



Wir ackern im Herzen des Hohen Flämings. Die **Landgut Reppinichen GmbH** ist ein Ackerbaubetrieb im Landkreis Potsdam-Mittelmark. Auf rund 6.000 ha bauen wir in einer ausgewogenen Fruchtfolge derzeit Weizen, Roggen, Mais, Gerste, Triticale, Zuckerrüben und Blühstreifen an. Jedes Jahr werden mehr als 1.000 ha Acker mit verschiedenen Winterzwischenfrüchten und Weidelgrasuntersaaten zur Erhöhung der Bodenfruchtbarkeit und Biodiversität bestellt. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Kaufmännische Leitung *(m/w/d) in Vollzeit.

IHRE AUFGABEN

- **Rechnungswesen:** Schwerpunktmäßig übernehmen Sie klassische Controlling-Themen bspw.: Budgetplanung und -überwachung, Durchführung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen und Erstellung von aussagekräftigen Reportings sowie Analysen. Dabei fällt es Ihnen leicht Potentiale, im Bereich der Kostenoptimierung zu erkennen und diese als aussagekräftige Entscheidungsgrundlage für die Geschäftsführung aufzubereiten. Darüber hinaus begleiten die Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen.
- **Büroorganisation & Prozessmanagement:** Mit Leichtigkeit stellen Sie effiziente Büroabläufe sicher, haben Fristen sowie Prioritäten im Blick und sorgen dafür, dass entsprechende Aufgaben termingerecht bearbeitet werden. Um unsere Abläufe stetig noch effektiver zu gestalten, bringen Sie aktiv neue Ideen ein.
- **Vertragsmanagement:** Von Pacht- und Kaufverträgen bis hin zu Bewirtschaftungsvereinbarungen - Gemeinsam mit dem Verwaltungsteam erstellen Sie Entwürfe, begleiten die Verträge bis zur Unterschrift und stellen deren korrekte Umsetzung inkl. der Zahlungseingänge sicher.

IHR PROFIL

- Auf welchem Weg Sie Ihre fundierten kaufmännischen und organisatorischen Kenntnisse erworben haben ist nicht entscheidend. Ob eine Ausbildung, eine Weiterbildung oder ein Studium – An erster Stelle stehen Ihre praktischen Erfahrungen und Ihr Interesse für den Agrarsektor.
- Wir suchen einen Organisationsprofi*, der trotz seiner Liebe zum Detail und sehr strukturierten Arbeitsweise pragmatische Lösungen findet und das große Ganze im Blick behält.
- Es bereitet Ihnen Freude zu kommunizieren, die Fäden in der Hand zu halten, Lösungen zu finden und selbstständig zu arbeiten.
- Tagesabläufe über Outlook steuern, Präsentationen mit PowerPoint erstellen oder Kalkulationen und Tabellen in Excel entwickeln... Kein Problem für Sie, denn mit diesen Programmen kennen Sie sich bestens aus. Darüber hinaus können Sie sich auf Grund Ihrer IT-Affinität schnell in neue Softwarelösungen einarbeiten.

IHRE PERSPEKTIVEN

- **Karriere:** Ihre Entwicklung liegt uns am Herzen. Daher bieten wir Ihnen perspektivisch die Möglichkeit als Prokurist* die Geschäfte unseres Unternehmens mit zu vertreten.
- **Sicherheit:** Gern nehmen wir Sie langfristig in unser Team auf. Dadurch ist ein unbefristeter Arbeitsvertrag für uns selbstverständlich.
- **Ideale Voraussetzungen:** Mit einem motivierten Team, flachen Hierarchien, schnellen Entscheidungswegen und transparenter Kommunikation stellen wir eine effiziente Lebens- und Futtermittelproduktion sicher.
- **Mitarbeiter rabatte:** Über Corporate Benefits erhalten Sie Einkaufsvorteile für viele bekannte Marken.
- **Vorsorge:** Überdurchschnittliche Bezuschussungen der Betrieblichen Altersvorsorge und Berufsunfähigkeitsversicherung inkl. einer exzellenten Beratung sichern Sie zusätzlich ab.

Worauf warten Sie? Gestalten Sie Ihre Karriere mit uns und bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit per Email: bewerbung@lindhorst-gruppe.de.

Sie möchten mehr über unseren Betrieb erfahren? Dann schauen Sie gern auf unserer Homepage www.landgut-reppinichen.de vorbei oder wenden Sie sich direkt an Franziska Rahlf unter der Telefonnummer 05143-9810-394.